



**Programa de Pràctiques Internacionals:
Per a estudiants de Grau, Màster Universitari i Títols Propis
Bases de la convocatòria del curs acadèmic 2024/25
Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya.
(Campus Vic i Facultat de Medicina).**



Índex

Índex	2
1. Presentació.....	4
2. Objecte	4
3. Normativa aplicable.....	4
4. Destinataris	4
5. Requisits generals per participar en el Programa de Pràctiques Internacionals	5
6. Requisits específics de la convocatòria UVic-UCC.....	5
7. Tipologia de les pràctiques i reconeixement acadèmic	6
7.1. Tipologia de les pràctiques:	6
7.2. Reconeixement acadèmic de les estades de pràctiques Internacionals:.....	6
8. Periodicitat i durada de les estades de pràctiques Internacionals	7
9. País de realització de les Pràctiques Internacionals	7
10. Obtenció i confirmació de la plaça de pràctiques	8
11. Presentació de sol·licituds per realitzar pràctiques a l'estranger	9
12. Valoració de les sol·licituds presentades i publicació de la "Relació de sol·licituds Admeses/Excloses"	11
13. Al·legacions	12
14. Procediment de gestió de les places de pràctiques.....	13
15. Confirmació definitiva de la realització de pràctiques a l'estranger.....	14
16. Registre de les pràctiques a la TGSS (Tresoreria General de la Seguretat Social)...	15
17. Gestió administrativa i documental de les pràctiques	15
18. Obligacions dels participants: els formularis de gestió de pràctiques	16
19. Altres tràmits imprescindibles.....	18
Per poder signar tota la documentació aquí esmentada, serà imprescindible tenir activada una signatura digital vàlida (Certificat Digital).....	18
Per obtenir el Certificat Digital IDCat, cal fer una sol·licitud en línia i acabar el tràmit presencialment en una de les entitats de registre distribuïdes al país, entre les quals hi ha l'oficina del SGDAiR de la UVic-UCC (cita prèvia SGDAiR).....	18
20. Altres gestions i despeses	18
21. Renúncies.....	19
22. Dret a la informació en la gestió de dades de caràcter personal.....	19



Annexos 20



1. Presentació

Les pràctiques Internacionals són estades en entitats col·laboradores de pràctiques ubicades a l'estranger, que permeten als participants aplicar i complementar els coneixements adquirits durant la formació acadèmica, adquirir competències que els preparen per a l'exercici de l'activitat professional i guanyar coneixement i comprensió d'un determinat sector en un context global.

Les pràctiques poden ser crucials per als joves professionals atès que ajuden a millorar la seva ocupabilitat i la seva capacitat d'emprenedoria. A més, realitzar-les en un entorn internacional permet el desenvolupament d'altres competències i habilitats tals com les lingüístiques, les socials o les interculturals, molt requerides en l'actual mercat laboral.

La Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya (en endavant UVic-UCC), a través de la Unitat de Pràctiques Internacionals (en endavant Careers Service) del Servei de Carreres Professionals amb coordinació de les facultats gestiona la implementació del programa de pràctiques internacionals.

2. Objecte

L'objectiu d'aquestes bases és regular les pràctiques acadèmiques externes (curriculars o extracurriculars) dutes a terme per estudiants de la Universitat de Vic (Fundació Univeristaria Balmes) i els estudiants de la Facultat de Medicina, en entitats col·laboradores internacionals (empreses, universitats o altres entitats) ubicades arreu del món, sigui de forma presencial, virtual o combinada (virtual i presencial).

3. Normativa aplicable

Aquesta convocatòria es regeix pel [Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol](#), pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, pel [Real Decreto-llei 2/2023, de 16 de març](#), pel qual es regula l'obligació de cotitzar a la Seguretat Social els alumnes en pràctiques acadèmiques, per [la Normativa de pràctiques](#) inclosa a la normativa acadèmica d'estudis de la UVic-UCC.

En cas que les directrius i les normes de funcionament del Programa de Pràctiques Internacionals siguin modificades per les instàncies competents una vegada publicades aquestes bases, les esmentades modificacions es difondran a través de correus electrònics i notes informatives des de Careers Service, i s'incorporaran a aquestes bases.

4. Destinataris

Podran sol·licitar i realitzar una estada de Pràctiques Internacionals els estudiants:

- De la UVic-UCC que hagin formalitzat degudament la matrícula de grau o màster així com també els estudiants de l'escola de Postgrau de la UVic-UCC
- D'altres universitats (espanyoles o estrangeres) que, en virtut de programes de mobilitat acadèmica, es trobin cursant estudis a la UVic-UCC i hagin formalitzat degudament la matrícula a la UVic-UCC.



5. Requisits generals per participar en el Programa de Pràctiques Internacionals

L'estudiant que vulgui participar en una estada de pràctiques Internacionals haurà de complir els següents requisits generals:

- Estar matriculat en un ensenyament oficial (grau o màster) de la UVic-UCC o en un ensenyament propi (postgrau o màster) de la UVic-UCC, en el moment de formalitzar la sol·licitud i durant el període d'estada de pràctiques.
- Dur a terme una estada de pràctiques a l'estranger de forma presencial, online o bé combinada (presencial i online).
- Acreditar estar en possessió del Numero d'Usuari de la Seguretat Social (NUSS) o donar permís a la Universitat perquè el consulti o l'obtingui en nom seu.

6. Requisits específics de la convocatòria UVic-UCC

L'estudiant que vulgui participar en el programa de Pràctiques Internacionals haurà de complir els següents requisits específics de la UVic-UCC:

- Haver superat, en el moment d'inici de l'estada de pràctiques, com a mínim un nombre de crèdits equivalent al primer curs de grau (60 ECTS). Aquest punt no és d'aplicació en el cas dels estudis de postgrau o màster.
- Estar degudament matriculat de l'assignatura o assignatures de pràctiques (curriculars o extracurriculars) de la UVic-UCC o del centre federat UMedicina i haver liquidat l'import de la matrícula i les taxes corresponents en el moment d'iniciar l'estada de pràctiques.
- Haver contractat i liquidat l'import corresponent de les assegurances de la UVic-UCC que s'inclouen en el moment de la matrícula.
- Haver contractat i liquidat l'import corresponent a l'**assegurança de mobilitat** que proporciona la UVic-UCC en el moment d'iniciar l'estada de pràctiques, pels estudiants de la UVic i del centre federat UMedicina.
- Complir els requeriments específics del Reglament de Mobilitat de la facultat de la UVic-UCC, si escau.
- Tenir el coneixement suficient de la llengua vehicular que determini l'entitat col·laboradora de pràctiques.
- Lliurar i gestionar tota la documentació obligatòria a través dels corresponents formularis de gestió de pràctiques del portal MoveOn dins dels terminis establerts.

Caldrà completar el "4-Formulari d'INICI de pràctiques: tràmits i documents" abans d'iniciar l'estada, en el termini màxim de 15 dies previs a la data prevista d'inici de l'estada.

Caldrà completar el "5-Formulari de FINALITZACIÓ de l'estada: tràmits i documents"



com a molt tard 15 dies després de la data de finalització de l'estada.

- Tenir activada la signatura digital (certificat digital) per tal de poder signar la documentació relacionada amb l'estada de pràctiques.

7. Tipologia de les pràctiques i reconeixement acadèmic

7.1. Tipologia de les pràctiques:

Les pràctiques acadèmiques externes en el marc del Programa de Pràctiques Internacionals poden ser curriculars o extracurriculars.

- **Pràctiques Curriculars:** Les pràctiques curriculars es configuren com activitats acadèmiques integrants d'un Pla d'Estudis. Poden tenir un caràcter obligatori o optatiu. Aquestes pràctiques seran contemplades en l'expedient acadèmic de l'estudiant, així com també en el Suplement Europeu del Títol, en el cas de titulacions oficials, d'acord amb la normativa vigent.
- **Pràctiques extracurriculars o voluntàries:** Les pràctiques extracurriculars són aquelles que l'estudiant pot realitzar amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir les mateixes finalitats que les pràctiques curriculars, no formen part del corresponent Pla d'Estudis. No obstant això, aquestes seran contemplades en el Suplement Europeu del Títol, en el cas de titulacions oficials, d'acord amb la normativa vigent.

En el cas que l'estudiant vulgui realitzar la part experimental del seu TFG/TFM fora del territori espanyol, i sempre que sigui la UVic-UCC qui l'avalui, haurà de matricular l'assignatura de pràctiques extracurriculars.

Previ a l'obertura de la convocatòria de la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger, Careers Service publicarà el [llistat amb la relació de les assignatures de pràctiques que es poden dur a terme en entitats internacionals](#) (curriculars o extracurriculars), per cada Pla d'Estudis (titulació), únicament per a les titulacions oficials.

El llistat d'assignatures també es pot consultar al web de pràctiques a l'estranger: <https://www.uvic.cat/practiques-estranger/gestiona-les-teves-practiques> (PUNT 1 M'INFORMO – Apartat A)

7.2. Reconeixement acadèmic de les estades de pràctiques Internacionals:

La UVic-UCC donarà ple reconeixement al període de pràctiques Internacionals, sempre que:

- Les pràctiques estiguin relacionades amb la titulació que l'estudiant estigui cursant.
- Les pràctiques tinguin el vistiplau de la persona competent designada en cada una de les facultats o el centre federat UMedicina de la UVic-UCC i de la direcció del Servei de



Carreres Professionals.

- L'estudiant completi, abans d'iniciar i un cop finalitzada l'estada de pràctiques, tots els documents requerits per Careers Service, així com pel tutor o tutora acadèmica de la facultat o del centre federat, els terminis previstos.

8. Periodicitat i durada de les estades de pràctiques Internacionals

Les estades de pràctiques relacionades amb el programa Pràctiques Internacionals es podran dur a terme **des del juliol de 2024, un cop realitzada la matrícula, fins al 31 d'agost de 2025**. Excepcionalment, els estudiants de màster o postgrau podran allargar aquest període, en funció del calendari acadèmic de la titulació.

El període de pràctiques ha de ser continuat, sense interrupcions.

El numero d'hores que es reconeixeran serà l'establert per cada una de les assignatures de pràctiques realitzades o, en el cas de les pràctiques extracurriculars, les que s'hagin establert en el programa formatiu (*Learning agreement*). Consulteu apartat d'annexos.

El número d'hores de pràctiques per curs acadèmic (curriculars + extracurriculars) no podrà superar les 900 hores, excepte en el cas dels estudiants de doctorat.

La jornada de pràctiques no podrà excedir, en cap cas, la jornada laboral regulada per la normativa aplicable del país de destí.

La durada de les pràctiques, en cas que siguin extracurriculars, s'acordarà entre l'entitat col·laboradora de pràctiques, l'estudiant i la UVic-UCC. En qualsevol cas, l'estada de pràctiques extracurriculars no pot ser inferior a 65 hores en total.

L'estudiant pot sol·licitar l'ampliació de la seva estada inicialment prevista sempre que:

- Obtingui l'autorització de la persona competent de la facultat (habitualment el coordinador de pràctiques), de la direcció del Servei de Carreres Professionals de la UVic-UCC i de l'entitat col·laboradora de pràctiques, com a mínim un mes abans de la finalització de l'estada inicialment prevista, i en quedi constància en el document corresponent.
- El període d'ampliació de l'estada segueixi immediatament el període d'estada inicialment previst, sense interrupcions.

El participant ha de comunicar a Careers Service (careers.service@uvic.cat) qualsevol canvi significatiu de la mobilitat (com per exemple el nombre de mesos, dates de realització de les pràctiques, etc.). En cas de no fer-ho, la UVic-UCC no assumirà cap de les responsabilitats que se'n poguessin derivar.

9. País de realització de les Pràctiques Internacionals

Les estades de Pràctiques Internacionals s'han de dur a terme en una entitat pública o privada (institució, universitat o empresa) de l'estranger. Es podran dur a terme de forma presencial, virtual i combinada (virtual i presencial).

S'entén com a entitat de pràctiques Internacionals qualsevol institució o empresa de fora



de l'Estat Espanyol que dugui a terme activitats en el sector públic o privat, independentment de les seves dimensions, l'estatus jurídic o el sector econòmic en què exerceixi l'activitat. La definició d'entitat de pràctiques s'aplica no només a les companyies o empreses en el sentit tradicional del terme, sinó també a institucions d'ensenyament, centres de recerca, autònoms, empreses familiars i associacions dedicades regularment a una activitat econòmica, així com també a institucions sense ànim de lucre.

10. Obtenció i confirmació de la plaça de pràctiques

L'estudiant podrà optar a una plaça de pràctiques Internacionals per diverses vies:

10.A. Places gestionades per l'estudiant i confirmades per l'entitat col·laboradora de pràctiques

En aquest cas, l'estudiant serà qui, partint de les seves inquietuds, cerca la seva pròpia plaça de pràctiques en una entitat i n'informa a Careers Service. L'estudiant haurà de seguir el procés de selecció descrit per l'entitat col·laboradora de pràctiques i serà la pròpia entitat col·laboradora de pràctiques la que, finalment, en confirmarà l'acceptació.

Si tria aquesta opció, l'estudiant haurà de completar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger seleccionant l'opció I (Places gestionades per l'estudiant) en l'apartat d'informació de l'estada. Caldrà completar tota la informació requerida en el moment de formalitzar la sol·licitud de pràctiques i adjuntar, si escau, el document de *Proposta de Plaça* degudament emplenat per l'entitat.

L'estudiant podrà consultar diferents ofertes de pràctiques internacionals al [web de Careers Service](#), on hi ha publicats enllaços de portals i webs d'empreses i institucions que ofereixen oportunitats destinades a l'alumnat internacional. (PUNT 2 PLANIFICO – Apartat B).

10.B. Places gestionades per Careers Service

Careers Service exerceix d'interlocutor entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora de pràctiques. En aquest cas és també l'entitat col·laboradora de pràctiques qui informa del procés de selecció a l'estudiant i en confirma l'acceptació, si escau.

Careers Service, publica diferents places de pràctiques internacionals en entitats amb les quals la UVic-UCC té conveni al *Campus Virtual / Comunitat / Carreres Professionals / Pràctiques a l'estranger / Oferta de pràctiques*.

Per optar a aquestes places cal seguir el procés que s'indica en cada una de les places de pràctiques.

L'estudiant haurà de completar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger seleccionant l'opció II (Places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC o places gestionades per Careers Service).

10.C. Places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC

Aquestes places són assignades i confirmades per alguna de les facultats o centres de la UVic-UCC.



L'estudiant podrà consultar les ofertes de pràctiques gestionades per la Universitat al *Campus Virtual / Comunitat / Carreres Professionals / Pràctiques a l'estranger / Ofertes de pràctiques a l'estranger*.

En aquest cas l'estudiant haurà de seguir el procés de selecció que li indiqui la facultat o centre. La facultat serà qui confirmi l'acceptació de l'estudiant, si escau, mitjançant la resolució de l'assignació de places de pràctiques Internacionals.

L'estudiant haurà de completar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger seleccionant també, com en l'apartat anterior, l'opció II (Places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC o places gestionades per Careers Service).

11. Presentació de sol·licituds per realitzar pràctiques a l'estranger

Per tal de poder realitzar una estada de pràctiques Internacionals durant el curs 2024/25 cal presentar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger en algun dels períodes establerts.

La sol·licitud per participar en aquestes convocatòries es durà a terme mitjançant el formulari en línia del programa MoveOn, l'enllaç del qual es troba publicat a l'adreça web [Gestiona les teves pràctiques | UVic](#) (PUNT 1 M'INFORMO - Apartat J).

L'estudiant haurà d'emplenar la sol·licitud seguint el procediment descrit i haurà d'adjuntar tota la documentació que es requereixi dins de les dates previstes.

11.1 Períodes de sol·licitud per als estudiants del Campus Vic, Campus Granollers i Facultat de Medicina

El termini per presentar sol·licituds varia en funció de si la plaça de pràctiques és a proposta de l'estudiant (punt 10.A.) o si l'estudiant vol optar a una plaça assignada i confirmada per alguna de les facultats o una plaça gestionada per Careers Service de la UVic-UCC (punt 10.B. i punt 10.C. d'aquestes bases).

Places gestionades per l'estudiant (Punt 10.A.):

Períodes de sol·licitud:

- De l'1 de febrer al 30 de juny 2024 (a les 23.59h).
- Del 15 al 30 de setembre de 2024 (a les 23.59h). Només per aquelles estades de pràctiques que s'iniciïn a partir de l'1 de gener de 2025.

Excepcionalment, en el cas dels estudiants de màster, el període de sol·licitud es mantindrà obert fins el dia 31 de gener de 2025.

Places assignades i confirmades per alguna de les facultats o places gestionades per Careers Service (Punts 10.B. i 10.C. d'aquestes bases):

Períodes de sol·licitud:

- De l'1 al 29 de febrer de 2024 (a les 23.59h).



- Del 15 al 30 de setembre de 2024 (a les 23.59h). Només per aquelles estades de pràctiques que s'iniciïn a partir de l'1 de gener de 2025.

11.2 Consideracions generals, per a tots els interessats, a l'hora de presentar la sol·licitud:

- La **informació** que s'inclouï en aquesta sol·licitud ha de ser acurada i verídica, tant pel que fa referència al període d'estada com al destí .
- Únicament s'admetran aquelles sol·licituds que s'hagin rebut dins dels terminis establerts i que hagin respectat la integritat del procediment de presentació. Un cop completada la sol·licitud, Careers Service en confirmarà la recepció a cada sol·licitant per mitjà d'un correu electrònic (des de MoveON), en què es comunicarà el número de referència de sol·licitud.
- Cal formalitzar **una sol·licitud per cada període de pràctiques a l'estranger**. Per exemple: si es volen fer dues estades de pràctiques Internacionals en períodes diferents, dins del mateix curs acadèmic però separades entre elles en el temps, una relacionada amb una assignatura de pràctiques curriculars i una altra relacionada amb una assignatura de pràctiques extracurriculars, cal realitzar dues sol·licituds diferents.
- En el cas que es vulgui dur a terme una sola estada ininterrompuda relacionada amb dues assignatures, només caldrà completar una sola sol·licitud indicant les dues assignatures amb les quals es vol relacionar l'estada.
- Cal tenir en compte que **les mobilitats de pràctiques sol·licitades podran iniciar-se, com a molt aviat, un mes després de la confirmació definitiva de la plaça de pràctiques**, que vindrà determinada per l'emissió de la Credencial de pràctiques.
- A l'hora de formalitzar la sol·licitud, i en el cas de pràctiques curriculars, és important haver consultat prèviament amb la facultat les dates previstes per a cada període de pràctiques. Les dates han de ser tan acurades com sigui possible.
- En el cas de realitzar una estada de pràctiques extracurriculars a l'estranger durant l'últim curs de la titulació, l'estudiant no es podrà titular fins que no s'hagi avaluat la seva assignatura al mes de setembre.
- La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes descrites en aquestes bases, l'acceptació de les normatives de la UVic-UCC i de l'entitat col·laboradora de pràctiques, així com l'obligació de seguir les indicacions de la Facultat i de Careers Service, respectivament.



12. Valoració de les sol·licituds presentades i publicació de la “Relació de sol·licituds Admeses/Excloses”

12.1 Valoració, no acadèmica, de les sol·licituds de pràctiques a l'estranger presentades

Per a totes les sol·licituds presentades, tant per les places gestionades per l'estudiant (punt 10.A.), com per les places gestionades per Careers Service (punt 10.B.), així com també aquelles assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC (punt 10.C.), Careers Service farà una valoració de les sol·licituds atenent a l'acompliment dels requisits del Programa de Pràctiques Internacionals i l'adequació de l'estada de pràctiques Internacionals amb l'assignatura de pràctiques a cursar. En cap cas es valorarà, des de Careers Service, l'adequació acadèmica del contingut de les pràctiques, valoració que correspon a la facultat.

En l'apartat d'annexos d'aquestes bases es poden consultar la relació d'assignatures de pràctiques que els centres o facultats han determinat que es poden realitzar en entitats de pràctiques internacionals.

12.2 Valoració acadèmica de les sol·licituds de pràctiques a l'estranger presentades

Per a totes les sol·licituds presentades, tant per les places gestionades per l'estudiant (punt 10. A), com per les places gestionades per Careers Service (punt 10. 1. B), així com també aquelles assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC (punt 10.C) els centres i facultats podran fer una valoració acadèmica de les sol·licituds.

Un cop completada i presentada la sol·licitud de pràctiques a l'estranger per part de l'estudiant, aquesta queda registrada en un estat provisional s'incorporarà a la base de dades de MoveOn, en un termini màxim de 2 dies hàbils.

Les persones competents dels centres o facultats podran accedir a les sol·licituds presentades i incorporades a la bases de dades de Moveon per tal de fer una valoració acadèmica.

En cas que es detectin incidències en termes acadèmics en les sol·licituds presentades, aquestes hauran de ser notificades a Careers Services, com a molt tard el dia 5 (o, en cas de ser festiu, el dia hàbil següent) del mes posterior a la presentació de la sol·licitud.

(Per exemple si una sol·licitud es presenta el dia 8 de maig, aquesta constarà a Moveon per ser consultada a partir del dia 10 de maig i en el cas que aquesta presenti una irregularitat o incidència, aquesta haurà de ser notificada a Careers Services com a molt tard, el dia 5 de juny).

Només caldrà notificar per escrit, mitjançant correu electrònic, a Careers Service les



sol·licituds que presenten incidències o irregularitats acadèmiques i serà necessari exposar-ne els motius.

En cas de silenci administratiu per part de la facultat s'entendrà que es pot admetre la sol·licitud i procedir amb les diferents gestions de tramitació de l'estada de pràctiques.

12.3 Publicació de la Relació de sol·licituds Admeses/Excloses

El dia 10 de cada mes (o dia hàbil posterior a aquest), Careers Service publicarà la "Relació de sol·licituds Admeses/ Excloses " rebudes durant el mes anterior.

Aquesta publicació de sol·licituds Admeses/Excloses serà signada per la direcció del Servei de Carreres Professionals de la UVic-UCC i podrà ser consultada al *Campus Virtual / Comunitat / Carreres Professionals / Resolucions*.

- En el cas que la sol·licitud sigui **admesa**, això significarà que s'aprova que l'estudiant cursi l'assignatura de pràctiques a l'estranger en el marc del programa de pràctiques sol·licitat.
- En el cas que la sol·licitud sigui **exclosa**, això significarà que no s'accepta que l'estudiant cursi l'assignatura de pràctiques a l'estranger sol·licitada per motius d'incompliment dels requisits acadèmics i/o de normatives internes o externes dels programes de pràctiques. En aquest cas, se n'exposaran els motius a l'apartat d'*Observacions*.

Si aquest és el cas, l'estudiant podrà, si així ho desitja, presentar una al·legació seguint els procediments descrits en el punt 13.

- En el cas que la sol·licitud sigui **exclosa Erasmus / admesa Internacional**, això significarà que s'accepta que l'estudiant cursi l'assignatura de pràctiques a l'estranger sol·licitada però no en el marc del programa Erasmus pràctiques, sinó en el marc del programa de pràctiques Internacionals. En aquest cas, se n'exposaran els motius a l'apartat d'*Observacions*.

13. Al·legacions

A partir de la data de publicació de la "Relació de sol·licituds Admeses/Excloses" s'obre un període de 15 dies naturals per a possibles al·legacions.

Aquestes al·legacions de pràctiques a l'estranger, en el cas dels estudiants del campus Vic i UMedicina, s'hauran de presentar mitjançant l'aplicatiu informàtic URespon, que es troba disponible dins el Campus Virtual.

La resta d'estudiants dels centres federats i adscrits podran seguir el procediment establert per cada un dels centre. En qualsevol cas aquesta instància hauria d'arribar a Careers Service per tal que pugui ser resolta per la direcció del Servei de Carreres Professionals.

Caldrà seguir el procediment descrit i aportar documentació complementària, si escau, en el terminis esmentats.

La direcció del Servei de Carreres Professionals resoldrà de forma individualitzada les



al·legacions presentades en un termini màxim de 15 dies naturals es de la presentació de l'al·legació, amb l'excepció dels períodes no lectius de la Universitat (Festes de Nadal, Setmana Santa i mes d'agost), que es consideraran no hàbils.

14. Procediment de gestió de les places de pràctiques

14.A Places gestionades per l'estudiant i confirmades per l'entitat col·laboradora de pràctiques

Si es tria aquesta opció, l'estudiant haurà de completar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger seleccionant l'opció I (Places gestionades per l'estudiant) en l'apartat d'informació de l'estada.

Caldrà completar tota la informació requerida en el moment de formalitzar la sol·licitud de pràctiques i adjuntar, si escau, el document de *Propostade Plaça* degudament emplenat per l'entitat.

14.B Places gestionades per Careers Service

Per optar a aquestes places cal seguir el procés que s'indica en cada una de les places de pràctiques.

L'estudiant haurà de completar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger seleccionant l'opció II (Places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC o places gestionades per Careers Service) i caldrà que adjunti el seu CV i carta de motivació / presentació en anglès o en l'idioma de l'entitat col·laboradora de pràctiques.

Caldrà que la carta de motivació contingui indispensablement la disponibilitat real per poder realitzar l'estada de pràctiques.

Careers Service facilitarà els CVs i carta de motivació dels interessats a l'entitat col·laboradora de pràctiques seleccionada. Serà la pròpia entitat col·laboradora de pràctiques la que, finalment, confirmarà l'acceptació a l'interessat i a Careers Service.

Un cop es disposi de la confirmació definitiva, Careers Service emetrà la Credencial de pràctiques (punt 14) i procedirà a la gestió administrativa de l'estada.

14.C Assignació de les places gestionades i confirmades per les facultats

Únicament per a les sol·licituds que opten a places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC (Punt 10.C)

L'estudiant haurà de completar la Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger seleccionant l'opció II (Places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC o places gestionades per Careers Service) i caldrà que adjunti el seu CV i carta de motivació / presentació en anglès o en l'idioma de l'entitat col·laboradora de pràctiques.

Un cop finalitzat el termini de sol·licituds per optar a places assignades i confirmades per alguna de les facultats de la UVic-UCC, Careers Service facilitarà a les coordinacions acadèmiques de relacions internacionals o a les persones competents que els centres o facultats hagin determinat, la relació de sol·licituds rebudes per optar a aquestes places.

Les persones competents dels centres o facultats de la UVic-UCC es posaran en contacte



amb els sol·licitants que opten a aquestes places i els indicaran el procés de selecció (entrevistes, test d'idiomes,...). Així mateix, valoraran les sol·licituds, assignaran cada estudiant a les diferents places de pràctiques gestionades i en concretaran les dates de l'estada.

La valoració de les sol·licituds es farà atenent a criteris tals com:

- La nota mitjana de l'expedient acadèmic
- El nombre de crèdits aprovats
- L'adequació de les pràctiques a la titulació
- L'acreditació del coneixement de llengua de destí/anglès
- La motivació per realitzar l'estada
- Altres requeriments específics

La facultat o centre serà responsable de l'assignació de la plaça de pràctiques a cada sol·licitant, identificant clarament els criteris d'assignació. La resolució d'assignacions estarà signada per, com a mínim, dues persones competents de la facultat o centre. Un cop feta l'assignació d'aquestes places, els centres o facultats la podran publicar i n'informaran també a Careers Service, que la publicarà al Campus Virtual Comunitat / Carreres Professionals / Pràctiques a l'Estranger / Resolucions i notificarà els interessats.

En el cas que hi hagi al·legacions, s'haurà de seguir el procediment establert per cadascuna de les facultats.

La facultat o centre serà la responsable de contactar, nominar i facilitar la documentació necessària per tal que l'estudiant pugui acabar essent acceptat com a estudiant en pràctiques.

15. Confirmació definitiva de la realització de pràctiques a l'estranger

A mesura que l'estudiant (punt 10.A.) gestioni i confirmi la seva pròpia plaça de pràctiques, l'entitat confirmi a l'estudiant la seva acceptació a les places gestionades per Careers Service (punt 10.B.) o la facultat proporcioni les dades de l'entitat de pràctiques i concreti el període (data inici de pràctiques i data de finalització) a Careers Service (10.C.), Careers Service emetrà una Credencial per a cada estudiant, en la qual constaran les dades relacionades amb l'estada de pràctiques. Aquesta Credencial serà signada per la direcció del Servei de Carreres Professionals.

La Credencial de pràctiques

La Credencial de pràctiques serà la confirmació definitiva de la proposta de realització de l'estada de pràctiques per part de la UVic-UCC.

Un cop emesa la Credencial, Careers Service procedirà a realitzar les diferents gestions administratives i la documentació relacionada amb l'estada per tal que l'estudiant pugui dur a terme les pràctiques i rebre l'oportú reconeixement acadèmic, així com també l'assignació dels ajuts econòmics que siguin responsabilitat de la UVic-UCC, si escau.



La Credencial contindrà informació relativa a cada participant (nom, cognoms, NIE/DNI o passaport), dades acadèmiques (titulació, i assignatura de pràctiques) i dades relacionades amb l'estada (país de destí, dates i programa de pràctiques) i constituirà la confirmació definitiva per part de la UVic-UCC.

La Credencial podrà ser utilitzada per sol·licitar ajuts o beques de mobilitat internacional o bé per qualsevol altre tipus de gestions en què es requereixi un document de confirmació de la universitat d'origen (visats, ajuts de transport, etc.).

Qualsevol canvi que es produeixi relacionat amb les dades acadèmiques o les dades de l'estada un cop emesa la Credencial, caldrà gestionar-lo mitjançant al·legació via URespon (veure punt 13 d'aquestes bases), que es resoldrà per part de la direcció del Servei de Carreres Professionals.

Aquestes modificacions podrien comportar la revocació dels ajuts que haguessin estat assignats, si es cau.

16. Registre de les pràctiques a la TGSS (Tresoreria General de la Seguretat Social)

La modificació del text refós de la Llei General de la Seguretat Social realitzada a través del Reial Decret-Llei 2/2023, de 16 de març estableix a la Disposició Addicional cinquanta-dosena, la inclusió en el sistema de la Seguretat Social els estudiants que duguin a terme pràctiques acadèmiques externes incloses en programes de formació, de grau, màster o doctorat i dutes a terme en entitats col·laboradores de pràctiques de l'estat o de l'estranger.

De la mateixa manera que en el cas de les pràctiques estatals, per a les pràctiques a l'estranger la UVic-UCC també assumirà les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat i actuarà segons indiqui la legislació vigent.

17. Gestió administrativa i documental de les pràctiques

Un cop emesa la Credencial, en termes generals, i en un termini de 4 mesos a 1 mes anterior a la data prevista d'inici de les pràctiques, Careers Service procedirà a informar els participants de les seves obligacions de gestió i facilitarà tota la documentació, degudament signada per la UVic-UCC, a les parts interessades per tal que també ho puguin revisar i signar, si escau.

Gestions que realitzarà Careers Service:

- Enviarà un correu als participants informant-los de l'obligatorietat de completar el formulari de MoveOn de gestió de documentació i tràmits "4- Formulari d'INICI de pràctiques: tràmits i documents" per tal poder iniciar l'estada de pràctiques, indicant clarament tots els passos a seguir.
- Facilitarà els següents documents a les següents parts:
 - **Programa formatiu de pràctiques** (*Contrat Pédagogique / Learning*

Agreement) → als participants, al tutor UVic-UCC, a les persones implicades de l'entitat de pràctiques o universitat intermediària.

- Si correspon, **Conveni Bilateral UVic-UCC i entitat col·laboradora de pràctiques** (segons Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol) → a les persones implicades de l'entitat de pràctiques.
 - Comprovarà la idoneïtat de la documentació carregada a MoveOn (Assegurança de Mobilitat UVic-UCC, documentació correcta i signada per totes les parts, etc.).
 - Enviarà un correu informatiu als estudiants que ja tinguin ben completat el formulari d'INICI. El correu explicarà com hauran de procedir en acabar les pràctiques i incidirà en l'obligatorietat d'emplenar el formulari de gestió "5 – Formulari de FINALITZACIÓ de pràctiques: tràmits i documents".
 - Farà el seguiment de l'estada (respondrà correus tant de les entitats col·laboradores de pràctiques com dels estudiants, resoldrà dubtes, incidències, reenviarà consultes acadèmiques a qui correspongui, etc.).
 - Comprovarà la idoneïtat de la documentació de finalització carregada al formulari de FINALITZACIÓ de MoveOn (Certificat de Pràctiques).
 - Traslladarà la informació relacionada amb l'estada a l'expedient acadèmic de l'estudiant.

18. Obligacions dels participants: els formularis de gestió de pràctiques

Per tal de poder rebre l'oportú reconeixement relacionat amb l'estada de pràctiques, és imprescindible que cada participant gestioni tots els tràmits relacionats amb la seva estada a l'estranger i carregui tots els documents requerits corresponents, degudament complimentats i signats, als *Formularis de Gestió de la Documentació i Tràmits de pràctiques* del portal MoveOn.

Caldrà emplenar un formulari ABANS d'iniciar l'estada i un altre per *COMPLETAR* les pràctiques, seguint els passos i procediments indicats.

Accés al portal de MoveON per completar els formularis *formularis Gestió de la Documentació*. <https://uvic.moveon4.de/form/5f58971dd422761ecb02b7ee/eng>

18.1 Formulari de Gestió de la documentació de pràctiques ABANS d'iniciar l'estada: 4- Formulari d'INICI de pràctiques: tràmits i documents

Aquest formulari permetrà gestionar i aportar tota la documentació necessària per INICIAR l'estada de pràctiques.

L'estudiant rebrà la informació sobre com completar aquest formulari a través d'un correu electrònic que rebrà directament des de MoveOn.

És molt important començar els diferents tràmits i gestions al més aviat possible atès que, **com a molt tard 15 dies abans de la data prevista de l'inici de pràctiques**, cal haver completat totes les gestions i haver carregat tota la documentació al formulari.

En cas de no fer-se totes les gestions dins d'aquest termini, les pràctiques podrien veure's



cancel·lades.

Passos que cal seguir:

1. Accedir al Formulari clicant aquest enllaç:
<https://uvic.moveon4.de/form/5f58971dd422761ecb02b7ee/eng>
2. Adjuntar els documents següents:
 - **Asegurança de Mobilitat** UVic-UCC.
 - **Programa formatiu de pràctiques** (*Learning Agreement / Contrat Pédagogique / Programa Formatiu*). Signat per les 3 parts.

Al formulari hi haurà una explicació clara de com cal gestionar i realitzar cada un d'aquests documents o tràmits.

18.2 Formulari de Gestió de la documentació de pràctiques per COMPLETAR l'estada: 5- Formulari de FINALITZACIÓ de l'estada: tràmits i documents

L'estudiant rebrà, per correu electrònic, informació sobre com completar aquest segon formulari, un cop completat el primer formulari d'inici de pràctiques.

Aquest segon formulari serà el que permetrà rebre el reconeixement acadèmic (superació de l'assignatura pràctiques corresponent).

El termini per presentar completat el formulari de seguiment és de 15 dies després de la data prevista de finalització de l'estada.

Passos que cal seguir:

1. Accedir al Formulari clicant aquest enllaç:
<https://uvic.moveon4.de/form/5f58971dd422761ecb02b7ee/eng>
2. Adjuntar el document següent:
 - **Certificat de pràctiques**, signat per l'entitat de pràctiques

Cal completar els formularis de gestió de pràctiques dins dels terminis previstos. En cas contrari, l'estada de pràctiques podria ser cancel·lada o podria no rebre's el reconeixement acadèmic oportú.

IMPORTANT: Per tal de poder signar tota la documentació aquí esmentada, caldrà tenir activada la signatura digital (Certificat Digital).

El participant ha de comunicar a Careers Service (careers.service@uvic.cat) qualsevol canvi significatiu referent a la mobilitat (com per exemple el nombre de mesos, les dates de realització de les pràctiques, etc.). En cas de no fer-ho, la UVic-UCC no assumirà cap de les responsabilitats que se'n poguessin derivar.

L'estudiant ha de ser conscient que l'activitat al centre on realitza les pràctiques, així com el desplaçament al lloc on les fa, pot comportar riscos. Així doncs, cal que compregui i conegui el tipus d'activitat que hi desenvoluparà. Amb la signatura del programa formatiu de pràctiques (*Learning Agreement, Contrat Pédagogique, etc...*) l'estudiant confirma que coneix i assumeix voluntàriament els possibles riscos.



La persona participant s'ha de comprometre a informar-se diligentment, abans de realitzar l'estada, sobre tots els requisits mèdics i legals i a seguir totes les normatives i instruccions que rebí del centre on du a terme les pràctiques.

19. Altres tràmits imprescindibles

19.1. Signatura digital:

Per poder signar tota la documentació aquí esmentada, serà imprescindible tenir activada una signatura digital vàlida (Certificat Digital).

Per obtenir el Certificat Digital IDCat, cal fer una **sol·licitud en línia** i acabar el tràmit presencialment en una de les entitats de registre distribuïdes al país, entre les quals hi ha l'oficina del SGDAiR de la UVic-UCC (**cita prèvia SGDAiR**).

19.2. Assegurances:

Per realitzar una estada Erasmus Pràctiques és imprescindible disposar de l'Assegurança de Mobilitat que ofereix la UVic-UCC per a tots els participants del programa Erasmus.

El cost d'aquesta assegurança serà assumit per l'estudiant.

Més informació a <https://www.uvic.cat/assegurances>

19.3. Matrícula:

En el moment d'iniciar l'estada de pràctiques és imprescindible haver formalitzat la matrícula de l'assignatura de pràctiques (obligatòria o optativa) vinculada a l'estada internacional per la qual es vol rebre el reconeixement acadèmic, tant si és curricular com extracurricular.

En el moment de completar la sol·licitud de pràctiques a l'estranger es demanarà a l'estudiant per a quina assignatura de pràctiques vol realitzar la seva estada.

En el cas que l'estudiant no s'hagués matriculat de l'assignatura indicada i acceptada en la seva Sol·licitud de Pràctiques a l'Estranger dins dels períodes establerts, Careers Service i l'Àrea de Gestió Acadèmica gestionaran la matrícula d'aquestes assignatures internament.

20. Altres gestions i despeses

Les despeses i les gestions relacionades amb el viatge, l'obtenció de visat, l'allotjament, la manutenció, l'assessorament de vacunes o qualsevol altre tràmit que pugui sobrevenir aniran a càrrec de l'estudiant.

S'aconsella llegir amb atenció les recomanacions de viatge publicades pel *Ministerio de Asuntos Exteriores, Union Europea y Cooperación* a:

<https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx>

En cas que les directrius i les normes de funcionament del programa de pràctiques



Internacionals siguin modificades per les instàncies competents una vegada publicades aquestes bases, els canvis es difondran a través de correus electrònics i notes informatives des de Careers Service.

21. Renúncies

L'estudiant que finalment decideixi no realitzar la mobilitat adjudicada, haurà de presentar la renúncia per escrit a Careers Service (careers.service@uvic.cat). En cas que no es comuniqui la renúncia abans de l'inici previst, l'estudiant en qüestió pot ser penalitzat en les properes convocatòries de mobilitat.

La presentació de la renúncia a la mobilitat comportarà la cancel·lació de tots els drets i obligacions vinculats, així com el retorn de l'ajut econòmic relacionat que s'hagués pogut percebre anteriorment.

22. Dret a la informació en la gestió de dades de caràcter personal

- La responsable del tractament de les dades és la Fundació Universitària Balmes, titular de la UVic-UCC.
- La finalitat és el registre d'estudiants a la convocatòria Erasmus Pràctiques i Pràctiques Internacionals gestionades per la Universitat.
- Les dades es tractaran per a la gestió de la convocatòria sobre la base del vostre consentiment.
- Es comunicaran a administracions públiques competents en matèria d'ensenyament i a institucions i empreses amb què es tinguin convenis de col·laboració. S'informarà d'altres comunicacions derivades d'altres processos en el moment.
- En qualsevol moment podreu exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la limitació del tractament o bé oposar-vos-hi.
- Per informació addicional sobre protecció de dades: <https://www.uvic.cat/avis-legal-i-proteccio-de-dades>

Unitat de Pràctiques a l'estranger – Career Services

Servei de Carreres Professionals

Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya

Campus Miramarges

Edifici F (espai F003)

C/ Sagrada Família, 7 . 08500 Vic

Telf. 0034 9381 55 32

<https://www.uvic.cat/carreres-professionals/practiques-estranger>
careers.service@uvic.cat



Annexos

- Relació d'assignatures de pràctiques que es poden cursar a l'estranger.
- Calendari de períodes de sol·licitud per places gestionades per l'estudiant
- Calendari de períodes de sol·licitud per places gestionades i confirmades per les facultats o Careers Service.
- Calendari de publicació de la "relació de sol·licituds Admeses / Excloses.

CURS 2024/25: RELACIÓ D'ASSIGNATURES DE PRÀCTIQUES QUE ES PODEN CURSAR A L'ESTRANGER

Aquest llistat inclou la relació d'assignatures de pràctiques que es poden cursar en entitats a l'estranger per a cada un dels programes d'estudis de la UVic-UCC.

Si no tens clar si pots realitzar una estada de pràctiques curriculars o extracurriculars a l'estranger per una determinada assignatura del teu Pla d'Estudis, consulta aquest llistat. En el cas que l'assignatura de pràctiques que busques no hi aparegui, significarà que aquesta no es pot dur a terme en entitats de pràctiques que es trobin fora d'Espanya.

N/A significa no aplicable, és a dir, que les hores poden variar segons cada cas.

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
BAU	Grau	Disseny	0212 - Fashion, interior and industrial design	6	Pràctiques Externes	6	150	Sí	
BAU	Grau	Disseny	0212 - Fashion, interior and industrial design	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FCSB	Grau	Fisioteràpia	0915 - Therapy and rehabilitation	12165	Practicum II	6	150	Sí	
FCSB	Grau	Fisioteràpia	0915 - Therapy and rehabilitation	12166	Practicum III	6	150	Sí	
FCSB	Grau	Fisioteràpia	0915 - Therapy and rehabilitation	12167	Practicum IV	12	240	Sí	
FCSB	Grau	Fisioteràpia	0915 - Therapy and rehabilitation	12168	Practicum V	12	240	Sí	
FCSB	Grau	Fisioteràpia	0915 - Therapy and rehabilitation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	A partir de 3r curs i només per estades de pràctiques a l'estiu (entre 17 de
FCSB	Grau	Infermeria	0913 - Nursing and midwifery	14032	Practicum VI	15	412,5	Sí	Atenció comunitària
FCSB	Grau	Infermeria	0913 - Nursing and midwifery	14033	Practicum VII	18	412,5	Sí	Atenció especialitzada
FCSB	Grau	Nutrició Humana i Dietètica	0919 - Health, not elsewhere classified	16655	Practicum III	12	240	Sí	
FCSB	Grau	Teràpia Ocupacional	0915 - Therapy and rehabilitation	14991	Practicum I	9	180	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FCSB	Grau	Teràpia Ocupacional	0915 - Therapy and rehabilitation	14998	Practicum II	9	180	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FCSB	Grau	Teràpia Ocupacional	0915 - Therapy and rehabilitation	15002	Practicum III	10	210	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FCSB	Grau	Teràpia Ocupacional	0915 - Therapy and rehabilitation	15006	Practicum IV	12	240	Sí	
FCSCM	Grau	Administració i Direcció d'Empreses	0413-Management and administration	10141	Practicum I	12	300	Sí	
FCSCM	Grau	Administració i Direcció d'Empreses	0413-Management and administration	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	A demanda	Sí	
FCSCM	Grau	Mestre educació infantil (Manresa)	0112 - Training for pre-school teachers	10218	Practicum III	18	450	Sí	
FCSM	Grau	Fisioteràpia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10031	Practicum II	6	120	Sí	

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
FCSM	Grau	Fisioteràpia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10032	Practicum III	6	120	Sí	
FCSM	Grau	Fisioteràpia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10033	Practicum IV	12	240	Sí	
FCSM	Grau	Fisioteràpia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10034	Practicum V	12	240	Sí	
FCSM	Grau	Fisioteràpia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	A demanda	Sí	
FCSM	Grau	Infermeria (Manresa)	0913- Nursing and midwifery	10300	Practicum VI	15	450	Sí	*parcialment
FCSM	Grau	Infermeria (Manresa)	0913- Nursing and midwifery	10301	Practicum VII	18	450	Sí	*parcialment
FCSM	Grau	Logopèdia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	30023	Practicum I	6	120	Sí	
FCSM	Grau	Logopèdia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	30029	Practicum II	6	120	Sí	
FCSM	Grau	Logopèdia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	30034	Practicum III	6	120	Sí	
FCSM	Grau	Logopèdia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	30046	Practicum IV	6	120	Sí	
FCSM	Grau	Logopèdia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	A demanda	Sí	
FCSM	Grau	Podologia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10353	Practicum I	6	125	Sí	*parcialment. Es permet 35 hores internacionals
FCSM	Grau	Podologia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10354	Practicum II	6	125	Sí	*parcialment. Es permet 35 hores internacionals
FCSM	Grau	Podologia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10355	Practicum III	12	250	Sí	*parcialment. Es permet 160 hores internacionals
FCSM	Grau	Podologia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	10356	Practicum IV	6	125	Sí	*parcialment. Es permet 35 hores internacionals
FCSM	Grau	Podologia (Manresa)	0915 - Therapy and rehabilitation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	A demanda	Sí	
FCTE	Grau	Biologia	0511 - Biology	13409	Pràctiques Externes I	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Biologia	0511 - Biology	13667	Pràctiques Externes Optatives	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Biologia	0511 - Biology	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 1r curs
FCTE	Grau	Biomedicina	0510 - Biological and related sciences, not further defined	17249	Pràctiques externes	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Biomedicina	0510 - Biological and related sciences, not further defined	17248	Pràctiques externes optatives	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Biomedicina	0510 - Biological and related sciences, not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 1r curs
FCTE	Grau	Biotecnologia	0510 - Biological and related sciences, not further defined	13133	Pràctiques Externes I	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Biotecnologia	0510 - Biological and related sciences, not further defined	13675	Pràctiques Externes Optatives	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Biotecnologia	0510 - Biological and related sciences, not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 1r curs
FCTE	Grau	Enginyeria de l'Automoció	0716 - Motor vehicles, ships and aircraft	16230	Pràctiques en Empresa I	12	250	Sí	A segon semestre de tercer curs. Possibilitat d'agrupar-les amb pràctiques III i IV.
FCTE	Grau	Enginyeria de l'Automoció	0716 - Motor vehicles, ships and aircraft	16231	Pràctiques en Empresa II	12	250	Sí	A segon semestre de tercer curs. Possibilitat d'agrupar-les amb pràctiques III i IV.

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
FCTE	Grau	Enginyeria de l'Automoció	0716 - Motor vehicles, ships and aircraft	16232	Pràctiques en Empresa III	12	250	Sí	A primer semestre de quart curs. Possibilitat d'agrupar-les amb pràctiques I i II.
FCTE	Grau	Enginyeria de l'Automoció	0716 - Motor vehicles, ships and aircraft	16233	Pràctiques en Empresa IV	12	250	Sí	A primer semestre de quart curs. Possibilitat d'agrupar-les amb pràctiques I i II.
FCTE	Grau	Enginyeria de l'Automoció	0716 - Motor vehicles, ships and aircraft	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 1r curs
FCTE	Grau	Enginyeria Mecatrònica	0710 - Engineering and engineering trades, not further defined	13188	Pràctiques Externes I	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Enginyeria Mecatrònica	0710 - Engineering and engineering trades, not further defined	13207	Pràctiques Externes Optatives	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Enginyeria Mecatrònica	0710 - Engineering and engineering trades, not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 1r curs
FCTE	Grau	Multimèdia. Aplicacions i videojocs	0610 - Information and Communication Technologies (ICTs), not further defined	15862	Pràctiques en Empresa	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Multimèdia. Aplicacions i videojocs	0610 - Information and Communication Technologies (ICTs), not further defined	15876	Pràctiques Optatives en Empresa	6	145	Sí	A partir de 3r curs
FCTE	Grau	Multimèdia. Aplicacions i videojocs	0610 - Information and Communication Technologies (ICTs), not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 1r curs
FEC	Grau	Administració i Direcció d'Empreses	0410 - Business and administration, not further defined	12062	Pràctiques Externes	12	300	Sí	
FEC	Grau	Administració i Direcció d'Empreses	0410 - Business and administration, not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 120 ECTS superats
FEC	Grau	Comunicació Audiovisual	0211 - Audio - visual techniques and media production	11813	Pràctiques en empreses	12	300	Sí	
FEC	Grau	Comunicació Audiovisual	0211 - Audio - visual techniques and media production	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 120 ECTS superats
FEC	Grau	Màrqueting i comunicació	0414 - Marketing and advertising	11957	Pràctiques	12	300	Sí	
FEC	Grau	Màrqueting i comunicació Empresarial	0414 - Marketing and advertising	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 120 ECTS superats
FEC	Grau	Periodisme	0321 - Journalism and reporting	11814	Pràctiques en empreses	12	300	Sí	
FEC	Grau	Periodisme	0321 - Journalism and reporting	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 120 ECTS superats
FEC	Grau	Publicitat i Relacions Públiques	0414 - Marketing and advertising	12227	Pràctica de comunicació	12	300	Sí	
FEC	Grau	Publicitat i Relacions Públiques	0414 - Marketing and advertising	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	A partir de 120 ECTS superats
FETEP	Grau	Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport	1014 - Sports	16261	Practicum II	9	120	Sí	
FETEP	Grau	Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport	1014 - Sports	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Grau	Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport - Mestre d'Educació Primària	1015 - Sports / 0114 - Teacher training with subject specialisation	16886	Practicum II	15	180	Sí	

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
FETEP	Grau	Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport - Mestre d'Educació Primària	1016 - Sports / 0114 - Teacher training with subject specialisation	16892	Pràctiques III	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport - Mestre d'Educació Primària	1017 - Sports / 0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Grau	Educació Social	0310 - Social and behavioural sciences	14652	Practicum II	12	200	Sí	
FETEP	Grau	Educació Social	0310 - Social and behavioural sciences	14663	Practicum III	12	200	Sí	
FETEP	Grau	Educació Social	0310 - Social and behavioural sciences	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14117	Pràcticum II (3-6 ANYS)	15	180	Sí, condicionat	Hi pot haver alguna excepció que prèviament haurà estat autoritzada per la coordinació de pràctiques del Grau.
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14117	Pràcticum II (3-6 ANYS)	15	180	Sí, condicionat	Hi pot haver alguna excepció que prèviament haurà estat autoritzada per la coordinació de pràctiques del Grau.
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14459	Practicum III (0-3 ANYS) - EIAD	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14462	Practicum III (0-3 ANYS) - CLLI	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14465	Practicum III (0-3 ANYS) - EM	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14460	Practicum III (3-6 ANYS) - CLLI	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14463	Practicum III (3-6 ANYS) - EIAD	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14466	Practicum III (3-6 ANYS) - EM	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	14475	Practicum III (3-6 ANYS) - LLA	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil	0112 - Training for pre-school teachers	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil - Mestre d'Educació Primària	0112 - Training for pre-school teachers / 0114 - Teacher training with subject specialisation	13921	Practicum III (3-7 ANYS)	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil - Mestre	0112 - Training for pre-school teachers / 0114	13995	Practicum IV (8-12 ANYS)	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Infantil - Mestre d'Educació Primària	0112 - Training for pre-school teachers / 0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject specialisation	14228	Pràcticum II	15	180	Sí, condicionat	Hi pot haver alguna excepció que prèviament haurà estat autoritzada per la coordinació de pràctiques del Grau.
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject specialisation	14454	Practicum III - EF	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject specialisation	14477	Practicum III - EIAD	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject specialisation	14479	Practicum III - EM	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject	14481	Practicum III - IDE	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject	14483	Practicum III - LLA	18	270	Sí	
FETEP	Grau	Mestre d'Educació Primària	0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FETEP	Grau	Psicologia	0313 - Psychology	14919	Practicum I	6	100	Sí	
FETEP	Grau	Psicologia	0313 - Psychology	14922	Pràcticum II	12	180	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FETEP	Grau	Psicologia	0313 - Psychology	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	Des de la coordinació de pràctiques i del Grau es valorarà cada sol·licitud presentada.
FM	Grau	Medicina	0912 - Medicine	16419	Pràctica Clínica III	11	220	Sí	Tenir superats com a mínim 180 crèdits de la titulació en el moment de la sol·licitud.
FM	Grau	Medicina	0912 - Medicine	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí, condicionat	A partir de 3r curs. En període d'estiu. En casos particulars i sota petició es podrà considerar fer-les durant períodes lectius.
FETEP	Màster	Aplicació de Pràctiques Artístiques Accessibles		N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Observacions	Consultar amb la coordinació del Màster.
FCTE	Màster	Anàlisi de Dades Òmiques	0588 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving natural sciences, mathematics and statistics	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Educació Inclusiva, Democràcia i Aprenentatge Cooperatiu	0119 - Education not elsewhere classified	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (ED. FÍSICA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (ED. FÍSICA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	14665	Pràctiques en el Centre	12	260	Sí	

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (LL. ANGLESA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (LL. ANGLESA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	16695	Pràctiques en el Centre	12	260	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (LL. CATALANA I CASTELLANA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (LL. CATALANA I CASTELLANA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	16694	Pràctiques en el Centre	12	260	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (MÚSICA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes (MÚSICA)	0114 - Teacher training with subject specialisation	17092	Pràctiques en el Centre	12	260	Sí	
BAU	Màster	Investigació i Experimentació en Disseny	0212 - Fashion, interior and industrial design	16253	Pràctiques	6		Observacions	Consultar amb la coordinació del Màster.
BAU	Màster	Investigació i Experimentació en Disseny	0212 - Fashion, interior and industrial design	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Observacions	Consultar amb la coordinació del Màster.
FCSM	Màster	Metodologia de la Simulació (Manresa)		N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	A demanda	Sí	
FETEP	Màster	Pedagogia Montessori (0-6 anys)	011 - Education	14870	Observació (0-3 anys) a l'Aula	6		Sí	S'han de realitzar obligatòriament a centres on la guia tingui titulació AMI.
FETEP	Màster	Pedagogia Montessori (0-6 anys)	011 - Education	14872	Pràctiques a l'aula (0-3 anys)	2		Sí	S'han de realitzar obligatòriament a centres on la guia tingui titulació AMI.
FETEP	Màster	Pedagogia Montessori (0-6 anys)	011 - Education	14871	Observació (3-6 anys) a l'Aula	3		Sí	S'han de realitzar obligatòriament a centres on la guia tingui titulació AMI.

Facultat	Grau/ Màster/ Doctorat	Programa d'estudis	ISCED	Codi Assignatura	Nom assignatura	ECTS	Hores efectives a la institució	Internacional: Les pràctiques es poden realitzar a l'estranger?	Observacions
FETEP	Màster	Pedagogia Montessori (0-6 anys)	011 - Education	14873	Pràctiques a l'aula (3-6 anys)	4		Sí	S'han de realitzar obligatòriament a centres on la guia tingui titulació AML.
FETEP	Màster	Pedagogia Montessori (0-6 anys)	011 - Education	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Psicologia General Sanitària	0313 - Psychology	14847	Pràctiques Externes I	12	250	Observacions	Consultar amb la coordinació del Màster.
FETEP	Màster	Psicologia General Sanitària	0313 - Psychology	14857	Pràctiques Externes II	18	400	Observacions	Consultar amb la coordinació del Màster.
FETEP	Màster	Psicologia General Sanitària	0313 - Psychology	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Observacions	Consultar amb la coordinació del Màster.
FCSM	Màster	Salut i Comunitat (Manresa)		N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	A demanda	Sí	
FETEP	Màster	Traducció Especialitzada	0239 - Languages not elsewhere classified	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
FETEP	Màster	Traducció Especialitzada	0239 - Languages not elsewhere classified	16811	Pràctiques	6	125	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Bioinformàtica	0519 - Biological and related sciences not elsewhere classified	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Ciències de l'Esport i del Moviment Humà	1014 Sports	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Ciències Experimentals i Tecnologies / Experimental Sciences and Technology	0710 Engineering and engineering trades not further defined 0510 Biological and related sciences not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Cures Integrals i Serveis de Salut	0910 Health not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Disseny i Comunicació	0219 Arts not elsewhere classified	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Dret, Economia i Empresa	0400 Business, administration and law not further defined	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Estudis de Gènere: Cultura, Societat i Polítiques	0314 Sociology and cultural studies	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Innovació i Intervenció Educatives	0111 Education science	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Medicina i Ciències Biomèdiques	0912 Medicine	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	
Escola de Doctorat	Doctorat	Traducció, Gènere i Estudis Culturals	0232 Literature and linguistics	N/A	Pràctiques Extracurriculars	0	N/A	Sí	



Sol·licituds de Pràctiques a l'Estranger Curs 2024/25

Places gestionades per l'estudiant / doctorand

Per a estudiants de grau, màster i doctorat de la UVic i UMedicina, per participar als programes Erasmus Pràctiques, Pràctiques Internacionals i Erasmus Pràctiques Nous Titulats.

Convocatòria 1

Convocatòria 2

(Per a estades de pràctiques a partir de l'1 de gener de 2025)

Període de sol·licitud

Del 1 de febrer
al 30 de juny de 2024

Del 15 de setembre
al 30 de novembre de 2024
(Per a estudiants de màster i doctorat fins al 31 de gener 2025)

Validació de sol·licituds rebudes
(Facultat + Careers Service)

Fins el 5 de cada mes posterior

Fins el 5 de cada mes posterior

Relació de sol·licituds
Admeses / Excloses

Dia 10 de cada mes o primer dia
hàbil posterior

Dia 10 de cada mes o primer dia
hàbil posterior

Confirmació definitiva
(Credencial de pràctiques)

A partir del 2 de maig de 2024

A partir del 4 de novembre 2024

Adjudicacions d'Ajuts Erasmus

A partir del 31 de maig de 2024

A partir del 15 de novembre de 2024



Sol·licituds de Pràctiques a l'Estranger Curs 2024/25

Centres federats UManresa i Elisava i centre adscrit BAU

Cadascun dels centres podrà adaptar internament aquests períodes, dins dels dies establerts, si així ho considera oportú.

Convocatòria 1

Convocatòria 2

(Per a estades de pràctiques a partir de l'1 de gener de 2025)

Període de sol·licitud	Del 1 de març al 30 de juny de 2024	De l'1 d'octubre al 30 de novembre de 2024 (Per a estades de pràctiques a partir de l'1 de gener de 2025)
Validació de sol·licituds rebudes (Facultat + Careers Service)	Fins el 5 de cada mes posterior	Fins el 5 de cada mes posterior
Relació de sol·licituds Admeses / Excloses	Dia 10 de cada mes o primer dia hàbil posterior	Dia 10 de cada mes o primer dia hàbil posterior
Confirmació definitiva (Credencial de pràctiques)	A partir del 2 de maig de 2024	A partir del 4 de novembre 2024
Adjudicacions d'Ajuts Erasmus	A partir del 31 de maig de 2024	A partir del 15 de novembre 2024



Sol·licituds de Pràctiques a l'Estranger Curs 2024/25

Places assignades i confirmades per una facultat o per Careers Service

Per a estudiants de grau i màster de la UVic i UMedicina, per participar als programes Erasmus Pràctiques i Pràctiques Internacionals.

Convocatòria 1

Convocatòria 2

(Per a estades de pràctiques a partir de l'1 de gener de 2025)

Període de sol·licitud	De l'1 al 29 de febrer de 2024	Del 15 al 30 de setembre de 2024
Validació de sol·licituds rebudes (Facultat + Careers Service)	Fins el 5 de març de 2024	Fins el 5 d'octubre de 2024
Relació de sol·licituds Admeses / Excloses	11 de març de 2024	10 d'octubre de 2024
Assignació de places per part de les facultats	15 d'abril de 2024	25 d'octubre de 2024
Confirmació definitiva (Credencial de pràctiques)	A partir del 2 de maig de 2024	A partir del 4 de novembre 2024
Adjudicacions d'Ajuts Erasmus	A partir del 31 de maig de 2024	A partir del 15 de novembre 2024



Curs 2024/25 · Pràctiques a l'estranger
CALENDARI de publicació:
Relació de sol.licituds admeses /excloses

	sol.licituds presentades el:	relació de sol.licituds A/E
1	Febrer 2024	11/03/2024
2	Març 2024	10/04/2024
3	Abril 2024	10/05/2024
4	Maig 2024	10/06/2024
5	Juny 2024	10/07/2024
	Juliol 2024	-
	Agost 2024	-
	Setembre 2024	10/10/2024
6	octubre 2024	11/11/2024
7	Novembre 2024	10/12/2024
8	Desembre 2024	10/01/2025
9	Gener 2025	10/02/2025